

フロントスタッフ（仮称）募集要項 202603091130

1 募集職種

フロントスタッフ（仮称）

2 募集人数

8名

3 雇用形態

正社員以外（パートタイム）

4 就業場所

沖縄県立博物館・美術館内
那覇市おもろまち3-1-1

5 主な業務内容（予定）

本人の希望と適性を考慮の上、下記業務のいずれか1つ、もしくは複数の業務を行う。

- A 観覧券のもぎり業務、来場者数の計数及び集計
- B 来客対応、館内の利用案内
- C ふれあい体験室での来客対応、その他ワークショップに係る業務等
- D ミュージアムショップゆいむいでの商品販売等

6 応募資格等

(1) 学歴

不問

(2) 経験等

不問

(3) PCスキル

メール等の基本操作ができる方

(4) 免許等

不問

(5) 求める人物像

- 博物館や美術館の運営に興味があり、沖縄の文化芸術の振興に寄与したい方
- 公益的な視点を十分に持てる方

7 勤務条件等

(1) 基本給（時給）

上記5 について

Aの業務に対応できる方 1,030円

B、Cの業務も対応できる方 1,040円

Dの業務も対応できる方 1,050円

(2) 給与締切日

毎月月末

(3) 給与支払日

翌月10日（土日祝日にあたる場合はその直前の平日）

(4) 昇給

なし

フロントスタッフ（仮称）募集要項 202603091130

- (5) 賞与
なし
- (6) 退職金
なし
- (7) 手当等
通勤手当 ※要件に該当する場合
- (8) 雇用期間（予定）
令和8年4月1日～令和8年9月30日
- (9) 更新の可能性
あり
- (10) 更新の条件等
○勤務能力および勤務態度、その他（業務の必要性や予算など）によります。
○更新する場合であっても、通算の雇用期間の限度は5年以内とします。
- (11) 勤務時間
午前8時30分～午後20時00分間の4.5～5.5時間。
- (12) 休憩時間
なし
- (13) 勤務日数
月12日以内のシフト制（週20時間未満）
※シフトによっては極端に勤務日が少ない月、勤務が発生しない月も想定されます。
- (14) 時間外労働
なし
- (15) 休日
シフト日以外の日
- (16) 休暇
○年次有給休暇
（6ヶ月継続勤務し出勤率が8割以上の場合、実勤務日数に基づき法定どおり付与する。）
○年次有給休暇以外の有給休暇
○無給休暇
- (17) 加入保険
労災
- (18) 駐車場
なし
※車通勤を希望する場合は、個人で近隣の契約駐車場を契約する必要があります。
- (19) 兼業
可
- (20) 受動喫煙対策
敷地内禁煙

8 選考・応募方法等

- (1) 1次選考
書類審査を行います。
- (2) 2次選考（1次選考通過者のみ）
面接を行います。
○日時（予定）※以下のいずれかの日

フロントスタッフ（仮称）募集要項 202603091130

3/16（月）午後

3/17（火）午後

3/18（水）午前・午後

3/19（木）午前

○場所：（公財）沖縄県文化芸術振興会会議室

（3）応募書類

○エントリーシート（履歴書兼職務経歴書）【必須】

○ハローワーク紹介状 ※ハローワーク紹介の場合のみ

※エントリーシートは当財団指定の様式です。当財団ホームページよりダウンロードしてください。

※書類は返却しません。予めご了承ください。いただいたエントリーシートは採用選考の目的のみに使用し、当方にて責任をもって破棄いたします。

（4）応募方法

郵送、持参またはメールのいずれか

（5）応募締切日

令和8年3月13日（金）17時必着

（6）応募先（宛先）

○郵送または持参の場合

〒901-0152 沖縄県那覇市字小禄 1831-1 沖縄産業支援センター605

公益財団法人沖縄県文化芸術振興会 採用担当

※封筒に朱書きにて「職員採用応募書類在中」と明記してください。

○メールの場合

送信先：okibunsaikyouto★

okicul-pr.jp

※「★」を「@」にし、1行にして送信してください。

※件名を「フロントスタッフへの応募について」としてください。

※営業等のメールはお断りいたします。