求人番号
47010-28223361
事業所番号
4701-626940-1

受付年月日　令和8年11月25日　　紹介期限日　令和9年1月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する

就業地住所：沖縄県島尻郡南風原町

職業分類：035-99、034-03

産業分類：933 学術・文化団体

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1　求人事業所

事業所名	コウエキザイダンホウジン　オキナワケンブンカゲイジュツシンコウカイ　オキナワケンコウブンショカン 公益財団法人　沖縄県文化芸術振興会　沖縄県公文書館
所在地	〒 901-1105 沖縄県島尻郡南風原町字新川１４８番地の３
ホームページ	https://www.archives.pref.okinawa.jp/

2　仕事内容

職種	公文書閲覧補助員
仕事内容	＊閲覧室の業務全般 　来館者案内、資料の出納、各種機器の操作案内、複写料金精算等 ＊利用者からの相談対応 　対面又は電話にて利用案内、資料の調べ方を案内 ＊その他関連業務の補助 ＊資料の上げ下ろしや書庫（１８～２２℃）での作業が日常的にあります。 変更範囲：変更なし ＊採用予定日：令和８年１２月１７日 ＊応募書類（ハローワーク紹介状と履歴書）は 　令和８年１２月３日（木）午後３時必着です。
雇用形態	パート労働者 正社員登用　**なし** 正社員登用の実績（過去３年間）
派遣・請負等	就業形態：派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号：
雇用期間	雇用期間の定めあり 令和8年12月17日　～　令和9年3月31日 契約更新の可能性　あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 労働者の勤務状況による。通算５年を超えない範囲。

就業場所	〒 901-1105 沖縄県島尻郡南風原町字新川１４８番地の３ （沖縄県公文書館内）「沖縄県文化芸術振興会　公文書管理課」 受動喫煙対策　あり（屋内禁煙）
マイカー通勤	**可** 駐車場　あり
転勤の可能性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由　不問
学歴	必須　　短大以上 専修学校可
必要な経験等	必要な経験・知識・技能等　　不問
必要なPCスキル	ワード、エクセル等の基本操作
必要な免許・資格	**不問**
試用期間	**試用期間なし**　　期間 試用期間中の労働条件

3　賃金・手当　（１／２）

時間額（ａ＋ｂ）　1,450 円 ～ 1,450 円
※（固定残業代がある場合はａ＋ｂ＋ｃ）

賃金	基本給（ａ）	基本給（時間換算額） 1,450 円 ～ 1,450 円
	定額的に支払われる手当（ｂ）	手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円
	固定残業代（ｃ）	**なし**（　円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項（ｄ）	
賃金形態等		時給　円 ～ 円 その他内容
通勤手当		実費支給（上限あり）　日額　1,900 円
賃金締切日		固定（月末）
賃金支払日		固定（月末以外）　翌月　10 日
昇給		**なし**
賞与		**なし**　年　回（前年度実績）

受付年月日　令和8年11月25日　　紹介期限日　令和9年1月31日

求人票（パートタイム）

求人番号
47010-28223361
事業所番号
4701-626940-1　（2／2）

事業所名	公益財団法人　沖縄県文化芸術振興会　沖縄県公文書館

4　労働時間

就業時間	（1）　08時 30分　～　17時 15分 （2）　～ （3）　～ 又は　～　の間の　時間 就業時間に関する特記事項 月１６日勤務 ※業務の都合により変更する場合あり。
時間外労働時間	時間外労働なし　月平均　時間 36協定における特別条項　なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分　／　週所定労働日数　週4日 ～ 週5日
休日等	土　日　祝日　その他 週休二日制　毎　週 ※シフト制により毎月４～７日程度土日勤務あり（振休にて対応） ※年次有給休暇法定通り付与（２か月後から付与）

5　その他の労働条件等

加入保険	雇用　労災　~~会保~~　健康　厚生 ~~財形~~　~~その他（　　）~~	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
企業年金	~~厚生年金基金~~　~~確定拠出年金~~　~~確定給付年金~~		

定年制　なし　　再雇用制度　なし　　勤務延長　なし

入居可能住宅　~~単身用　あり~~　~~世帯用　あり~~

利用可能託児施設　なし

託児施設に関する特記事項

6　会社の情報

企業情報	従業員数　74人 就業場所　50人 （うち女性　36人） （うちパート　29人）	設立年　平成 5年 資本金　3億7,557万円 労働組合　なし
事業内容	１：文化・芸術・教育の普及、情報の提供及び調査研究事業 ２：文化・学術・教育施設管理運営に関すること ３：沖縄県公文書館の管理運営に関すること	
会社の特長	県の外郭団体。文化の薫り高い沖縄県を築き上げる為、行政が担う文化行政のほかに県民の積極的な文化活動を支援し、主体的・創造的に文化活動が行えるように設立された。	
役職／代表者名	理事長 下地　誠	法人番号　4360005004072
就業規則	フルタイム　あり	パートタイム　あり
職務給制度　なし		復職制度　なし
育児休業取得実績　あり	介護休業取得実績　なし	看護休暇取得実績　あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

＊駐車場は無料です。

＊通勤手当は片道２Ｋｍ以上から支給します。

＊書類選考の結果

合格者へは、お電話で面接時間をお知らせします。

不合格者へは、文書を郵送します。

7　選考等

採用人数	1人　　募集理由　欠員補充
選考方法	書類選考　面接（予定　1回）　~~筆記試験~~　~~その他~~
結果通知	~~即一決~~　書類選考結果通知　書類到着後　15日以内　面接選考結果通知　面接後　5日以内　~~その他~~
通知方法	~~求職者マイページに連絡~~　郵送　電話　~~Eメール~~　~~その他~~
日時	その他　《面接》令和８年１２月８日（火）予定
選考場所	〒 901-1105 沖縄県島尻郡南風原町字新川１４８番地の３ （沖縄県公文書館内）「沖縄県文化芸術振興会　公文書管理課」
応募書類等	ﾊﾛｰﾜｰｸ紹介状　履歴書（写真貼付） ~~職務経歴書~~　~~ジョブカード~~　~~その他~~ 送付方法 ~~Eメール~~　郵送 ~~求職者マイページ~~　持参 郵送の送付場所 〒 901-1105 沖縄県島尻郡南風原町字新川１４８番地の３ （沖縄県公文書館内）「沖縄県文化芸術振興会　公文書管理課」 応募書類の返戻　　求人者の責任にて廃棄
選考に関する特記事項	応募書類（ハローワーク紹介状と履歴書）は 令和８年１２月３日（金）午後３時必着です。
担当者	公文書管理課 チネン 知念 電話番号　098-888-3875　　内線（　　） FAX　098-888-3879 Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。