

1 1 申請書

様式第1号（第7条関係）

平成 年 月 日

公益財団法人沖縄県文化振興会
理事長 仲田 美加子 様

住 所 〒 —

団体名

代表者

㊟

2019 年度助成金交付申請書

下記の事業を行いたいので、文化活動支援助成事業実施規程第7条に基づき、助成金の交付を申請します。なお、本件の助成が決定した場合は、下記の情報を一般公開することに同意します。

記

助成事業の種類		ジャンル		整理番号	—	
事業名						
(趣旨・目的)						
(実施時期)		(実施場所・収容人数)		(実施回数)		
		人				
(演目・曲目・幕構成・主な出演者・主なスタッフ等) / (展示作品の種類・点数・主な作品名・出品者名等)						
(特記事項) ※当該事業の特色 (例年との相違点等)、事業内容の詳細が未定の場合は、その理由等						
共催者名・後援者名とその役割						
担 当 者 連 絡 先	書類送付先住所 〒 —		TEL () (勤務先・自宅・携帯) 勤務先の場合：名称・所属部署			
	団体における職・担当					
	氏名 (ふりがな)		時間外連絡先	TEL ()		
			FAX番号	()		
			e - メール			
			ホームページ URL			

1 1 申請書

(申請書添付書類)

事業収支予算書

● 当該申請事業予算

単位：円

収 入			支 出		
項 目	内 訳 等	金 額	項 目	内 訳 等	金 額
収入		円	助成対象経費		円
				助成対象経費計 (a)	
			助成対象外経費		
	収入計 (A)				
	自己負担金 (B)				
	文化活動支援助成金希望額 (C)			助成対象外経費計 (b)	
	総 額 (A)+(B)+(C)	円		総 額 (a)+(b)	円

※ 収入と支出の総額は一致すること。〔 (A)+(B)+(C) = (a)+(b) 〕

助成金交付希望額	円	((a)-(A))以内の金額で、かつ、規程に定める上限額を超えない額(1,000円未満切捨て1,000円単位)を記載してください。
----------	---	---

(申請書添付書類)

団 体 概 要 書

ふりがな				ふりがな			
団体名				代表者名			
所在地				設立年月日			
組 織	設立目的						
	組織体制（役職名等）				会員数		
					計 人		
組 織 の 沿 革	年月日	内 容		年月日	内 容		
過 去 の 活 動 実 績	年月日	内 容		年月日	内 容		
助 成 事 業 実 施 年 度 の 事 業 計 画 及 び 予 算 (※1)	年間事業計画						
	年 間 事 業 予 算	□収入			□支出		
		項目	内訳等	金 額	項目	内訳等	金 額
			円			円	

※ 団体の会則、規約等がありましたら提出書類に添付してください。

※1 助成金事業実施年度における、当該事業も含めた貴団体の全事業計画を記入してください。

1.1 申請書

(申請書添付書類)

2019年度文化活動支援助成事業チェックシート

団体名	記入者氏名 <small>㊟</small>	事業の種類
		<input type="checkbox"/> 自主企画・成果発表 <input type="checkbox"/> 芸術文化派遣招へい事業 <input type="checkbox"/> 芸術文化普及事業
事業名		
募集案内の記入例を参照の上、作成した提出書類に不備等がないことを口欄にチェックを入れ、最終確認をしてから提出してください。		
1. 助成対象団体要件について <input type="checkbox"/> 地方公共団体および地方公共団体の団体が参加する実行委員会ではないこと。 <input type="checkbox"/> 文化施設の運営を目的とする団体ではないこと。 <input type="checkbox"/> 営利団体ではないこと。 <input type="checkbox"/> 学校の文化サークルではないこと。 <input type="checkbox"/> 政治団体、宗教団体等及びそれらに関係している団体ではないこと。		
2. 助成対象事業要件について <input type="checkbox"/> 専ら販売(営利)を目的とした出版物、デジタルでの記録物を作成する事業ではないこと。 <input type="checkbox"/> 営利、チャリティーを主たる目的とする事業ではないこと。 <input type="checkbox"/> 国及び県からの補助金、負担金等の援助を受けている事業ではないこと。 <input type="checkbox"/> 事業の鑑賞者が実施団体の構成員やその関係者に限られる事業ではないこと。 <input type="checkbox"/> 外部の団体等が大部分を制作する事業ではないこと。(芸術文化派遣招へい事業、芸術文化普及事業を除く) <input type="checkbox"/> 外部の団体等が企画・制作した事業の買い取りや招へいを中心とする事業ではないこと。(芸術文化派遣招へい事業、芸術文化普及事業を除く)		
3. 提出書類について <input type="checkbox"/> 申請書作成時に、助成対象経費、助成対象外経費の確認をしてください。 <input type="checkbox"/> 団体の会則、規約等がありましたら提出書類に添付してください。 <input type="checkbox"/> 団体の構成員名簿を添付してください。(新たに作成する場合は氏名のみでよろしいです) <input type="checkbox"/> その他必要により、補足資料等を添付してください。		
4. その他 <input type="checkbox"/> 記入例を参照の上、記入しましたか。 <input type="checkbox"/> 記入漏れがないかチェックしましたか。 <input type="checkbox"/> 団体の控えとして、提出物のコピーをとりましたか。必ず保管してください。		

このチェックシートは申請書と一緒に提出してください。